

## Avfallshantering Terminal

### Innehållsförteckning:

1. Allmänt
2. Trafikalt
3. Safety
4. Security
5. Miljö
6. Referens

## 1. Allmänt

### 1.1

LFV tillhandahåller källsorteringssystem för det avfall som genereras i terminal. Verksamhetsutövare som ej önskar använda detta system skall anmäla detta i förväg till LFV och samtidigt redogöra för hur de i stället avser att ta hand om sitt avfall. LFV skall godkänna entreprenör/tillvägagångssätt.

### 1.2

Kostnaden för avfall som lämnas till LFV:s källsorteringssystem debiteras verksamhetsutövaren. Avgiften förhandlas separat med resp verksamhetsutövare.

### 1.3

I förekommande fall då avfall inte borttages görs en anmälan av LFV som ser till att bortforsling sker. Kostnad för bortforsling meddelas verksamhetsutövaren innan debitering.

## 2. Trafikalt

2.1 I terminalernas passagerarytor får det ej lämnas eller mellanlagras någon typ av material såsom avfall, varuhäckar, kontorsmöbler eller liknande.

2.2 Sopsäckar eller annat avfall får ej lämnas i terminal.

I de fall då 2.1 eller 2.2 ej efterlevs är LFV berättigat att ta ut en extra avgift av den hyresgäst som obehörigen lämnat sådant material eller vars material återfinns på dessa ytor. Avfall kan dels blockera brandvägar eller innehålla material som kan förorsaka brand, dels locka till sig skadedjur.

## 3. Safety

-

## 4. Security

-

## 5. Miljö

LFVs målsättning är att uppnå 100 procent källsortering på Bromma flygplats och detta kräver att alla aktörer på flygplatsen medverkar i arbetet. Avfall som genereras från ordinarie verksamhet skall

sorteras i hänvisade källsorteringsrum. Avfall genererat från rivningar, ombyggnationer, flytt etc kan bortforslas efter avrop tel. 08-797 68 11

## 6. Referens

För ytterligare information kontakta LFV SBT:s koordinator källsortering tel. 08-797 68 11